3.3 - Capacitação

- 3.3.1 - Participa dos ciclos de capacitações do Programa Permanente de Capacitações.
- 3.3.2 - A equipe de TIC ministra cursos de capacitações para os demais órgãos setoriais.
- 3.3.3 - O órgão planeja capacitações em TIC para os seus colaboradores.
- 3.3.4 - Órgão consegue executar pelo menos 25% das capacitações previstas.
- 3.3.5 - Órgão consegue executar pelo menos 50% das capacitações previstas.
- 3.3.6 - Órgão consegue executar pelo menos 75% das capacitações previstas.
- 3.3.7 - Órgão consegue executar 100% das capacitações previstas.
- 3.3.8 - Algum colaborador certificou-se em TIC no último ano.
- 3.3.9 - O órgão planeja detalhadamente a capacitação técnica em TIC de seus colaboradores.
- 3.3.10 - O órgão planeja detalhadamente a capacitação em nível gerencial em TIC de seus colaboradores.
- 3.3.11 - O órgão contrata capacitação de TIC com recursos próprios.

3.3.1 - Participa dos ciclos de capacitações do Programa Permanente de Capacitações.

Detalhes do critério:

O que: Membros da equipe de TIC do órgão participam regularmente das ações de capacitação oferecidas pelo Programa Permanente de Capacitações da prefeitura ou órgão central.

Por que: A participação regular da equipe de TIC nas capacitações oferecidas pelo Programa Permanente de Capacitações é crucial para garantir a atualização constante em novas tecnologias e melhores práticas. Isso contribui para o desenvolvimento profissional da equipe, melhoria na qualidade dos serviços prestados, fortalecimento da governança de TI e maior engajamento e motivação dos membros, resultando em uma área de TIC mais eficiente e adaptada às mudanças tecnológicas.

Onde: As capacitações podem ocorrer em locais definidos pelo programa ou de forma online.

Quando: Durante os períodos em que são oferecidos os ciclos de capacitações, eventos e oportunidades do programa.

Quem: A equipe de TIC do órgão setorial e o órgão central, responsável pelo Programa Permanente de Capacitações.

Como: Através da inscrição e participação dos membros da equipe de TIC nos cursos, workshops e outras atividades oferecidas pelo programa.

Quanto: A participação da equipe de TIC nos ciclos de capacitação.

Aderência do critério na PMSP:

24% dos órgãos cumpriram esse critério até 28/07/2026.
Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 17
Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 0
Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 52

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados

- CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA - SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA	-	- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO - EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO - FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA - FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL - HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - PRODAM - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE - SUBPREFEITURA ARICANDUVA/VILA FORMOSA/CARRÃO - SUBPREFEITURA BUTANTÃ - SUBPREFEITURA CAMPO LIMPO - SUBPREFEITURA CAPELA DO SOCORRO - SUBPREFEITURA CASA VERDE/CACHOEIRINHA - SUBPREFEITURA CIDADE ADEMAR - SUBPREFEITURA CIDADE TIRADENTES - SUBPREFEITURA ERMELINO

3.3.2 - A equipe de TIC ministra cursos de capacitações para os demais órgãos setoriais.

Detalhes do critério:

O que: Profissionais da equipe de TIC do órgão setorial oferecem treinamentos e cursos de capacitação em temas de TIC para servidores de outros órgãos setoriais da prefeitura ou outras unidades do mesmo órgão.

Por que: A oferta de treinamentos e cursos de capacitação pela equipe de TIC para servidores de outros órgãos ou unidades é importante para fortalecer a cultura de TI, melhorar o uso das tecnologias e promover a colaboração entre diferentes áreas. Isso contribui para o desenvolvimento institucional, aumenta a autonomia no uso das ferramentas tecnológicas e cria uma rede mais integrada e eficiente, alinhada com as necessidades de transformação digital da instituição.

Onde: Os cursos podem ser ministrados nas dependências do órgão que oferece a capacitação, nos órgãos setoriais ou em outros locais designados.

Quando: Em períodos definidos para a realização dos cursos de capacitação.

Quem: A equipe de TIC do órgão setorial é quem ministra os cursos, e os demais órgãos setoriais são o público-alvo.

Como: Através do planejamento, da organização e da execução de cursos e treinamentos em temas de TIC por membros da equipe de TIC.

Quanto: A oferta de cursos de capacitação pela equipe de TIC.

Aderência do critério na PMSP:

4% dos órgãos cumpriram esse critério até 28/07/2026.
Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 3
Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 3
Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 63

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados

- PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA	- SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO	- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO - FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA - FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL - HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - PRODAM - SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA - SECRETARIA MUNICIPAL DE

3.3.3 - O órgão planeja capacitações em TIC para os seus colaboradores.

Detalhes do critério:

O que: O órgão elabora planos e programas de treinamento em temas de TIC para seus próprios servidores.

Por que: O planejamento de planos e programas de treinamento em TIC para os servidores é fundamental para antecipar necessidades, alinhar a capacitação com os objetivos estratégicos do órgão e apoiar a transformação digital. Mesmo sem execução imediata, esse planejamento garante uma abordagem estruturada e coordenada, assegura que os servidores estejam preparados para futuros desafios e demonstra o compromisso com o desenvolvimento contínuo da equipe, aumentando o engajamento e a motivação.

Onde: O planejamento é realizado internamente no órgão setorial, envolvendo a área de TIC e as demais unidades interessadas.

Quando: De forma proativa, antes da execução das capacitações. O planejamento pode ser anual ou ter outra periodicidade.

Quem: O órgão setorial é o responsável pelo planejamento, e os seus colaboradores são o público-alvo.

Como: Através da identificação das necessidades de treinamento em TIC, da definição dos temas, da escolha das metodologias ou frameworks e da alocação de recursos para as capacitações.

Quanto: O planejamento das capacitações em TIC disponível aos interessados e como linha de ação no PDSTIC.

Aderência do critério na PMSP:

31% dos órgãos cumpriram esse critério até 28/07/2026.
Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 22
Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 0
Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 47

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados

- FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA - FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA - SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO - SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE - SUBPREFEITURA GUAIANASES - SUBPREFEITURA ITAIM PAULISTA - SUBPREFEITURA LAPA - SUBPREFEITURA M'BOI MIRIM - SUBPREFEITURA PENHA - SÃO PAULO OBRAS - SÃO PAULO TRANSPORTE	-	- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO - HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL - PRODAM - SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SUBPREFEITURA ARICANDUVA/VILA FORMOSA/CARRÃO - SUBPREFEITURA BUTANTÃ - SUBPREFEITURA CAMPO LIMPO - SUBPREFEITURA CAPELA DO SOCORRO

3.3.4 - Órgão consegue executar pelo menos 25% das capacitações previstas.

Detalhes do critério:

O que: O órgão efetivamente realiza um número de ações de capacitação em TIC para seus colaboradores que corresponde a pelo menos um quarto do que havia sido planejado.

Por que: A execução, mesmo que parcial, dos treinamentos em TIC planejados pelo órgão setorial é essencial para transformar o planejamento em ação concreta, gerar resultados imediatos na qualificação dos servidores, fortalecer a cultura de aprendizado e possibilitar ajustes para melhorias futuras. Isso demonstra compromisso institucional com o desenvolvimento contínuo e engaja a equipe na evolução tecnológica do órgão setorial.

Onde: As capacitações são executadas em locais definidos no planejamento ou de forma online.

Quando: Ao final do período de vigência do PDSTIC, verificando o percentual executado.

Quem: O órgão setorial é avaliado em relação à execução das capacitações planejadas e identificadas em linhas de acões no PDSTIC.

Como: Através da realização dos cursos, workshops e outras atividades de treinamento que foram planejadas.

Quanto: Pelo menos 25% das capacitações planejadas.

Aderência do critério na PMSP:

0% dos órgãos cumpriram esse critério até 28/07/2026.
Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 0
Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 22
Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 47

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados

-	- FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA - FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA - SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO - SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE - SUBPREFEITURA GUAIANASES - SUBPREFEITURA ITAIM PAULISTA - SUBPREFEITURA LAPA - SUBPREFEITURA M'BOI MIRIM - SUBPREFEITURA PENHA - SÃO PAULO OBRAS - SÃO PAULO TRANSPORTE	- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO - HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL - PRODAM - SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SUBPREFEITURA ARICANDUVA/VILA FORMOSA/CARRÃO - SUBPREFEITURA BUTANTÃ - SUBPREFEITURA CAMPO LIMPO - SUBPREFEITURA CAPELA DO SOCORRO

3.3.5 - Órgão consegue executar pelo menos 50% das capacitações previstas.

Detalhes do critério:

O que: O órgão efetivamente realiza um número de ações de capacitação em TIC para seus colaboradores que corresponde a pelo menos metade do que havia sido planejado.

Por que: A execução, mesmo que parcial, dos treinamentos em TIC planejados pelo órgão setorial é essencial para transformar o planejamento em ação concreta, gerar resultados imediatos na qualificação dos servidores, fortalecer a cultura de aprendizado e possibilitar ajustes para melhorias futuras. Isso demonstra compromisso institucional com o desenvolvimento contínuo e engaja a equipe na evolução tecnológica do órgão setorial.

Onde: As capacitações são executadas em locais definidos no planejamento ou de forma online.

Quando: Ao final do período de vigência do PDSTIC, verificando o percentual executado.

Quem: O órgão setorial é avaliado em relação à execução das capacitações planejadas e identificadas em linhas de acões no PDSTIC.

Como: Através da realização dos cursos, workshops e outras atividades de treinamento que foram planejadas.

Quanto: Pelo menos 50% das capacitações planejadas.

Aderência do critério na PMSP:

0% dos órgãos cumpriram esse critério até 28/07/2026.
Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 0
Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 22
Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 47

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados

-	- FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA - FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA - SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO - SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE - SUBPREFEITURA GUAIANASES - SUBPREFEITURA ITAIM PAULISTA - SUBPREFEITURA LAPA - SUBPREFEITURA M'BOI MIRIM - SUBPREFEITURA PENHA - SÃO PAULO OBRAS - SÃO PAULO TRANSPORTE	- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO - HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL - PRODAM - SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SUBPREFEITURA ARICANDUVA/VILA FORMOSA/CARRÃO - SUBPREFEITURA BUTANTÃ - SUBPREFEITURA CAMPO LIMPO - SUBPREFEITURA CAPELA DO SOCORRO

3.3.6 - Órgão consegue executar pelo menos 75% das capacitações previstas.

Detalhes do critério:

O que: O órgão efetivamente realiza um número de ações de capacitação em TIC para seus colaboradores que corresponde a pelo menos três quartos do que havia sido planejado.

Por que: A execução, mesmo que parcial, dos treinamentos em TIC planejados pelo órgão setorial é essencial para transformar o planejamento em ação concreta, gerar resultados imediatos na qualificação dos servidores, fortalecer a cultura de aprendizado e possibilitar ajustes para melhorias futuras. Isso demonstra compromisso institucional com o desenvolvimento contínuo e engaja a equipe na evolução tecnológica do órgão setorial.

Onde: As capacitações são executadas em locais definidos no planejamento ou de forma online.

Quando: Ao final do período de vigência do PDSTIC, verificando o percentual executado.

Quem: O órgão setorial é avaliado em relação à execução das capacitações planejadas e identificadas em linhas de acões no PDSTIC.

Como: Através da realização dos cursos, workshops e outras atividades de treinamento que foram planejadas.

Quanto: Pelo menos 75% das capacitações planejadas.

Aderência do critério na PMSP:

0% dos órgãos cumpriram esse critério até 28/07/2026.
Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 0
Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 22
Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 47

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados

-	- FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA - FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA - SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO - SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE - SUBPREFEITURA GUAIANASES - SUBPREFEITURA ITAIM PAULISTA - SUBPREFEITURA LAPA - SUBPREFEITURA M'BOI MIRIM - SUBPREFEITURA PENHA - SÃO PAULO OBRAS - SÃO PAULO TRANSPORTE	- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO - HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL - PRODAM - SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SUBPREFEITURA ARICANDUVA/VILA FORMOSA/CARRÃO - SUBPREFEITURA BUTANTÃ - SUBPREFEITURA CAMPO LIMPO - SUBPREFEITURA CAPELA DO SOCORRO

3.3.7 - Órgão consegue executar 100% das capacitações previstas.

Detalhes do critério:

O que: O órgão efetivamente realiza todas as ações de capacitação em TIC para seus colaboradores que haviam sido planejadas.

Por que: A execução, dos treinamentos em TIC planejados pelo órgão setorial é essencial para transformar o planejamento em ação concreta, gerar resultados imediatos na qualificação dos servidores, fortalecer a cultura de aprendizado e possibilitar ajustes para melhorias futuras. Isso demonstra compromisso institucional com o desenvolvimento contínuo e engaja a equipe na evolução tecnológica do órgão setorial.

Onde: As capacitações são executadas em locais definidos no planejamento ou de forma online.

Quando: Ao final do período de vigência do PDSTIC, verificando o percentual executado.

Quem: O órgão setorial é avaliado em relação à execução das capacitações planejadas e identificadas em linhas de acões no PDSTIC.

Como: Através da realização de todos os cursos, workshops e outras atividades de treinamento que foram planejadas.

Quanto: 100% das capacitações planejadas.

Aderência do critério na PMSP:

0% dos órgãos cumpriram esse critério até 28/07/2026.
Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 0
Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 22
Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 47

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados

-	- FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA - FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA - SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO - SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE - SUBPREFEITURA GUAIANASES - SUBPREFEITURA ITAIM PAULISTA - SUBPREFEITURA LAPA - SUBPREFEITURA M'BOI MIRIM - SUBPREFEITURA PENHA - SÃO PAULO OBRAS - SÃO PAULO TRANSPORTE	- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO - HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL - PRODAM - SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SUBPREFEITURA ARICANDUVA/VILA FORMOSA/CARRÃO - SUBPREFEITURA BUTANTÃ - SUBPREFEITURA CAMPO LIMPO - SUBPREFEITURA CAPELA DO SOCORRO

3.3.8 - Algum colaborador certificou-se em TIC no último ano.

Detalhes do critério:

O que: Pelo menos um funcionário do órgão setorial obteve uma certificação reconhecida na área de TIC durante o período dos últimos doze meses.

Por que: A obtenção de uma certificação reconhecida na área de TIC por um servidor do órgão setorial é importante porque comprova a qualificação técnica do profissional, melhora a qualidade dos serviços prestados, fortalece a credibilidade institucional e estimula uma cultura de aprendizado contínuo. Além disso, contribui diretamente para a inovação e a transformação digital do órgão.

Onde: A certificação é obtida através de exames ou processos de avaliação conduzidos pelas entidades certificadoras.

Quando: Durante o último ano.

Quem: Algum colaborador do órgão. A certificação é emitida por alguma entidade reconhecida na área de TIC.

Como: Através da participação em cursos preparatórios e da aprovação nos exames de certificação.

Quanto: A certificação de pelo menos um colaborador.

Aderência do critério na PMSP:

5% dos órgãos cumpriram esse critério até 28/07/2026.
Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 4
Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 2
Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 63

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados

- SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA	- PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO	- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO - FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA - FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL - HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - PRODAM - SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA - SECRETARIA MUNICIPAL DE

3.3.9 - O órgão planeja detalhadamente a capacitação técnica em TIC de seus colaboradores.

Detalhes do critério:

O que: O órgão elabora planos específicos e com alto nível de detalhamento para o desenvolvimento das habilidades técnicas em TIC de seus servidores.

Por que: A elaboração de planos específicos e detalhados para o desenvolvimento das habilidades técnicas em TIC é fundamental para identificar e corrigir deficiências da equipe de forma eficaz. Esse foco aumenta a relevância dos treinamentos, otimiza recursos, facilita o acompanhamento dos resultados e fortalece a capacidade técnica do órgão, contribuindo diretamente para a evolução estratégica da área de tecnologia.

Onde: O planejamento é realizado internamente no órgão.

Quando: De forma proativa, antes da execução das capacitações técnicas. O planejamento envolve a definição de conteúdos, cronogramas, recursos e métodos de avaliação.

Quem: O órgão setorial é o responsável pelo planejamento, e os seus colaboradores são o público-alvo das capacitações técnicas.

Como: Através da identificação das lacunas de conhecimento técnico, da definição dos objetivos de aprendizagem, da escolha dos formatos e dos fornecedores de treinamento, da elaboração de cronogramas e da definição de indicadores de avaliação. E por fim, informando o planjemento e execucao como linha de acão no PDSTIC.

Quanto: O planejamento detalhado das capacitações técnicas.

Aderência do critério na PMSP:

0% dos órgãos cumpriram esse critério até 28/07/2026.
Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 0
Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 17
Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 52

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados

-	- CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA - SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA	- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO - EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO - FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA - FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL - HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - PRODAM - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE - SUBPREFEITURA ARICANDUVA/VILA FORMOSA/CARRÃO - SUBPREFEITURA BUTANTÃ - SUBPREFEITURA CAMPO LIMPO - SUBPREFEITURA CAPELA DO SOCORRO - SUBPREFEITURA CASA VERDE/CACHOEIRINHA - SUBPREFEITURA CIDADE ADEMAR - SUBPREFEITURA CIDADE TIRADENTES - SUBPREFEITURA ERMELINO

3.3.10 - O órgão planeja detalhadamente a capacitação em nível gerencial em TIC de seus colaboradores.

Detalhes do critério:

O que: O órgão elabora planos específicos e com alto nível de detalhamento para o desenvolvimento das habilidades de gestão e liderança em Tecnologia da Informação de seus servidores que ocupam ou se preparam para ocupar cargos gerenciais na área de TIC.

Por que: A elaboração de planos específicos e detalhados para o desenvolvimento de habilidades de gestão e liderança em TIC é essencial para preparar líderes capacitados a conduzir equipes e projetos com eficiência, fortalecer a governança de TI, garantir a continuidade gerencial e melhorar a tomada de decisões. Além disso, gestores bem preparados impulsionam a inovação e a transformação digital no órgão.

Onde: O planejamento é realizado internamente no órgão setorial, envolvendo a área de TIC e as demais unidades interessadas.

Quando: De forma proativa, antes da execução das capacitações gerenciais. O planejamento envolve a definição de conteúdos, cronogramas, recursos e métodos de avaliação.

Quem: O órgão setorial é o responsável pelo planejamento, e os seus colaboradores em nível gerencial na área de TIC são o público-alvo.

Como: Através da identificação das necessidades de desenvolvimento gerencial, da definição dos objetivos de aprendizagem, da escolha dos formatos e dos fornecedores de treinamento (cursos, workshops, mentorias), da elaboração de cronogramas e da definição de indicadores de avaliação. E por fim, informando o planejamento e execucão como linha de acão no PDSTIC.

Quanto: O planejamento detalhado das capacitações em nível gerencial.

Aderência do critério na PMSP:

0% dos órgãos cumpriram esse critério até 28/07/2026.
Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 0
Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 17
Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 52

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados

-	- CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA - SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA	- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO - EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO - FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA - FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL - HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - PRODAM - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE - SUBPREFEITURA ARICANDUVA/VILA FORMOSA/CARRÃO - SUBPREFEITURA BUTANTÃ - SUBPREFEITURA CAMPO LIMPO - SUBPREFEITURA CAPELA DO SOCORRO - SUBPREFEITURA CASA VERDE/CACHOEIRINHA - SUBPREFEITURA CIDADE ADEMAR - SUBPREFEITURA CIDADE TIRADENTES - SUBPREFEITURA ERMELINO

3.3.11 - O órgão contrata capacitação de TIC com recursos próprios.

Detalhes do critério:

O que: O órgão utiliza seu próprio orçamento para financiar a contratação de cursos, treinamentos, consultorias ou outros serviços de capacitação em TIC para seus colaboradores.

Por que: O uso de recursos próprios do órgão para financiar capacitações em TIC demonstra comprometimento com o desenvolvimento técnico da equipe e maior autonomia na definição de prioridades. Essa prática permite atender demandas específicas, ampliar o alcance das capacitações e reforça a valorização institucional dos profissionais de tecnologia, contribuindo diretamente para a melhoria da gestão e inovação no setor público.

Onde: A contratação é formalizada através de processos administrativos internos, e as capacitações podem ocorrer nas dependências do órgão setorial, em locais externos ou de forma online.

Quando: Quando há necessidade de capacitação e os recursos orçamentários estão disponíveis.

Quem: O órgão setorial é quem realiza a contratação e utiliza recursos próprios.

Como: Através da identificação da necessidade de capacitação, da pesquisa de fornecedores, da realização de processos de contratação (licitação, dispensa, etc.) e do pagamento com recursos do próprio orçamento do órgão setorial. E por fim, informando o planejamento e execucão como linha de acão no PDSTIC.

Quanto: A contratação de capacitação de TIC utilizando recursos próprios do órgão setorial.

Aderência do critério na PMSP:

24% dos órgãos cumpriram esse critério até 28/07/2026.
Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 17
Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 0
Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 52

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados

- CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO - SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE JUSTIÇA - SECRETARIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA	-	- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO - EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO - FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA - FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL - HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - PRODAM - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE E TRÂNSITO - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE - SUBPREFEITURA ARICANDUVA/VILA FORMOSA/CARRÃO - SUBPREFEITURA BUTANTÃ - SUBPREFEITURA CAMPO LIMPO - SUBPREFEITURA CAPELA DO SOCORRO - SUBPREFEITURA CASA VERDE/CACHOEIRINHA - SUBPREFEITURA CIDADE ADEMAR - SUBPREFEITURA CIDADE TIRADENTES - SUBPREFEITURA ERMELINO