

1.2.12 - Realiza o registro do progresso de execução do PDSTIC pelo menos anualmente

Detalhes do critério:

O que: O órgão setorial registra e acompanha o progresso da execução das ações previstas no Plano Diretor Setorial de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDSTIC) pelo menos uma vez por ano.

Por que: Permite uma visão geral da implementação do planejamento de TIC e a identificação de avanços e desafios ao longo do ano.

Onde: Nos registros de status de execução das ações do PDSTIC.

Quando: Pelo menos uma vez a cada ano, durante o período de vigência do PDSTIC.

Quem: A equipe de TI e as áreas responsáveis pela execução e acompanhamento do PDSTIC no órgão setorial.

Como: Verificando a existência de pelo menos um registro de progresso realizado ao longo do ano.

Quanto: Pelo menos um registro de progresso deve ser realizado anualmente.

Aderência do critério na PMSP:

79% dos órgãos cumpriram esse critério até 17/05/2026.

Qtd. de órgãos que cumpriram esse critério: 55

Qtd. de órgãos que não cumpriram esse critério: 12

Qtd. de órgãos que não avaliaram esse critério: 2

Tabela de setoriais na PMSP:

Cumprem o critérios	Não cumprem o critério	Não avaliados
---------------------	------------------------	---------------

<ul style="list-style-type: none">- AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO- COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO- COMPANHIA METROPOLITANA DE HABITAÇÃO DE SÃO PAULO- CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO- FUNDAÇÃO PAULISTANA DE TECNOLOGIA- FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL- HOSPITAL DO SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL- INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL- PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO- PRODAM- SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL- SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA- SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA- SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE- SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS- SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL- SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA- SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO- SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA- SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO- SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	<ul style="list-style-type: none">- EMPRESA DE CINEMA E AUDIOVISUAL DE SÃO PAULO- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO- SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER- SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS- SECRETARIA MUNICIPAL DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIA- SUBPREFEITURA BUTANTÃ- SUBPREFEITURA ERMELINO MATARAZZO- SUBPREFEITURA JAÇANÃ/TREMembé- SUBPREFEITURA SANTO AMARO- SUBPREFEITURA SÃO MIGUEL- SUBPREFEITURA VILA MARIA/VILA GUILHERME- SUBPREFEITURA VILA MARIANA	<ul style="list-style-type: none">- SUBPREFEITURA IPIRANGA- SUBPREFEITURA SAPOPEMBA
--	---	--

Revision #74

Created 2026-03-12 20:29:01 UTC by Arthur

Updated 2026-05-18 03:00:15 UTC by Arthur